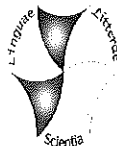


FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



ISTITUTO per l'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIOVANNI DA VIGO – NICOLOSO DA RECCO"
LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO

Sede - Via Don Minzoni, 1 -
16035 RAPALLO - ☎ 0185 61082
Sez. Associata - Via Marconi, 41 -
16036 RECCO - ☎ 0185 75163
E-mail: geis00100n@istruzione.it
GEIS00100N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.liceodavigonicoloso.edu.it
Blog: www.sharing.school

Prot. 3914/4.1.o

Rapallo, 12/04/2019

SPETT.LE ZAINETTO VERDE
All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: Lettera di affidamento diretto - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – 2014/2020. "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"

- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5" Titolo del Progetto : Life Building

Codice identificativo Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-LI-2017-7

CUP: **164C17000260007** – CIG: ZEA276AC26 .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 relativo che riporta il Nuovo Regolamento Amministrativo-Contabile;

VISTI i Decreti Legislativi 50/2016 e 56/2017 in materia di acquisti e forniture- Codice Appalti Pubblici;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 20/2/2019 per l'Approvazione del Regolamento attività negoziale art.45 D.I. 129/2018;

VISTA la nota MIUR prot.N. AOODGEFID/181 del 10/01/2018 di formale autorizzazione e relativo impegno di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la determina a contrarre Prot. 2555 del 05/03/2019;

CONSIDERATE le offerte pervenute nei termini previsti dal bando Prot.n°3453 del 29/03/2019;

CONSIDERATO che la proposta commerciale dello Zainetto Verde risulta la più attinente alla realizzazione degli obiettivi dell'amministrazione e più adeguata nella tempistica di realizzazione;

VISTO che l'operatore , dalla documentazione inviata ,risulta in possesso delle necessarie iscrizioni e abilitazione all'attività di Tour operator;

VISTO che dichiara di possedere l'idonea capacità finanziaria e tecnico-professionale per l'organizzazione del progetto FSEPON con soggiorno a Edimburgo;

VISTO che l'importo totale del progetto è sottosoglia e si può procedere con l'affidamento diretto;

VISTI i chiarimenti pervenuti in data 12/04/2019 in merito agli operativi voli con preventivo Prot.3913 del 12/04/2019 ;

DETERMINA

-le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

-di procedere mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.lgs 50/2016 per la fornitura dei servizi di trasporto e soggiorno con trattamento di pensione completa per n° 15 studenti e due docenti accompagnatori dal 24/04/2019 al 14/05/2019 a Edimburgo con i seguenti costi:

- Spese di volo aereo comprensive di bagaglio e tasse aeroportuali, trasferimenti in Italia e all'estero A/R€ 4.675,00
- Soggiorno studenti e tutor con trattamento di pensione completa In hotel o residence.....€ 30.300,00

I prezzi indicati si intendono iva inclusa secondo normativa vigente.

Acconti e saldi verranno effettuati all'erogazione del finanziamento da parte dell'Unione Europea.

- Di disporre che ai sensi dell'art.32, comma 14 del d.lgs 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio , anche tramite e-mail;
- Di impegnare la somma di € 34.975,00 a carico del PA 2019 sul progetto A/04/2;
- Di disporre che il pagamento avverrà entro 10 gg. dall'accreditamento dei fondi da parte del MIUR
- Di individuare il Dirigente Scolastico Guido Massone in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di dare infine atto che i dati relativi alla presente fornitura sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art.37 c.1 nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente del sito dell'istituzione scolastica.



Il Dirigente Scolastico
Guido Massone

Timbro della Scuola

ISTITUTO PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. DAVIGO - NICOLOSO DA RECCO"
LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO
Sede: Via Don Minzoni 1 - 16035 Rapallo (Ge)
Tel. 0185 61082 - Fax 0185 57634
Sez. staccata: Via Marconi 41 - 16036 Recco (Ge)
Tel. 0185 75163 - Fax 0185 57634
geis00100n@istruzione.it - davigo@pec.it

Spett.le
Zainetto Verde srl
Via Viaccia, 140 - S. Anna
55100 Lucca

Fax 0583 515109

Il Dirigente Scolastico GUIDO MASSONE, nato a LASPEZIA il 07/04/1964

in qualità di legale rappresentante dell'Istituto Scolastico IIS G. DAVIGO - N. DA RECCO

con sede a RAPALLO (GE), Via DON MINZONI, n° 1,

telefono 0185 61082, Cod. fiscale 91012120100 p.iva /

a seguito dell'autorizzazione del M.I.U.R. al finanziamento con Fondi Sociali Europei del progetto PON
Prot. n° ADDGEFID/181 - Codice progetto 10.2.53-FSEPOW-L1-2017-7
presentato da questo Istituto, e vista l'aggiudicazione definitiva con la quale è stata affidata al tour operator
Zainetto Verde l'organizzazione del viaggio e dei servizi collegati al suddetto progetto, **nelle more della
stipula del contratto, vista la peculiarità dei servizi turistici e, quindi, l'urgenza di prenotare i servizi
medesimi nell'interesse esclusivo dell'Istituzione scolastica**, conferma al Tour Operator Zainetto Verde srl la
prenotazione dei servizi indicati nell'offerta allegata che, timbrata e firmata dal Dirigente scolastico, forma
parte integrante della presente proposta di compravendita.

L'Istituzione scolastica si impegna a corrispondere a Zainetto Verde la somma
di Euro 34.975,00, previo rilascio di regolare fattura da parte di Zainetto Verde srl.

Zainetto Verde si impegna ad anticipare il 100% della spesa e, pertanto, il pagamento da parte della
scuola sarà eseguito, a mezzo bonifico bancario, sulle coordinate che saranno indicate in fattura, entro 10
giorni dall'accreditamento dei fondi (in acconto e a saldo) all'Istituzione Scolastica da parte del MIUR.

A tal fine, l'Istituto Scolastico dichiara di avere istruito tutte le procedure necessarie per poter ottenere i fondi
dal MIUR. In particolare, dichiara di avere trasmesso, con le procedure previste, la dichiarazione di avvio
progetto e la richiesta di acconto dell'importo finanziato.

Allega: offerta Zainetto Verde

Rapallo, il 15/04/2019



Timbro e firma del Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Guido MASSONE

ISTITUTO SCOLASTICO
"G. DA VIGO - N. DA RECCO"
Via Don Minzoni 1 - 16035 Rapallo
Spett.le

Oggetto: progetto PON FSE "potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"

Nelle more della stipula del contratto, e al fine di poter procedere con urgenza alla prenotazione dei servizi aggiudicati, si trasmette in allegato la **modulistica** da ritornare timbrata e firmata dal dirigente Scolastico.

Vi chiediamo, inoltre, di inviarci anche **copia dell'avvio progetto** impostato sulla piattaforma del MIUR, richiestoci dall'Istituto bancario che deve anticiparci i fondi in attesa che la scuola riceva il finanziamento dal MIUR.

Ringraziando per la collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Lucca, lì 15 Aprile 2019

Zainetto Verde srl
Ufficio Commerciale

All.ti:

- A) Proposta di compravendita
- B) Riepilogo servizi inclusi
- C) Offerta economica